

OŚWIADCZENIE uzupełniające*

Imię i nazwisko wnioskodawcy/pełnoletniego ucznia szkoły średniej składającego oświadczenie w imieniu własnym	
Adres zamieszkania (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość)	
Imię i nazwisko ucznia w przypadku, gdy wniosek składa rodzic lub opiekun prawny	
Dane matki / opiekuna prawnego ucznia	
Telefon kontaktowy matki / opiekuna prawnego	
PESEL matki / pierwszego opiekuna prawnego	
Dane ojca / opiekuna prawnego ucznia	
Telefon kontaktowy ojca / drugiego opiekuna prawnego	
PESEL ojca / drugiego opiekuna prawnego	

* Proszę wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

W związku ze zmianą wytycznych w zakresie projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” składam następujące dokumenty poświadczające:

- 1) fakt zatrudnienia krewnego dziecka w linii prostej w PPGR oraz jego zamieszkiwania w gminie lub miejscowości objętej PPGR:

.....
(np. kserokopie umowy o pracę, świadectwa pracy, książeczek/legitymacji ubezpieczeniowych z pieczętkami zakładu pracy, zaświadczenie z ZUS, KOWR itp.)

- 2) stopień pokrewieństwa dziecka z osobą wskazaną w oświadczeniu, jako członek rodziny w linii prostej i pracującą niegdyś w zlikwidowanym PPGR

.....
.....
(m.in. odpisy aktów stanu cywilnego: kserokopie odpisu aktu urodzenia dziecka, aktu małżeństwa rodziców, akt zgonu- jeżeli krewny pracujący niegdyś w zlikwidowanym PPGR nie żyje, itp.)

- 3) adres zamieszkania oraz nieotrzymania na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), sprzętu komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych, lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy

.....
(np. zaświadczenie ze szkoły)

Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”

Rodzaj danych	Przykładowe dokumenty potwierdzające prawidłowość i prawdziwość danych
<p>Miejsce zamieszkania ucznia</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>zaświadczenie ze szkoły</p>
<p>Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Klasa.....</p>	<p>zaświadczenie ze szkoły</p>
<p>Imię i nazwisko krewnego w linii prostej, który pracował w PPGR:</p> <p>.....</p> <p>Stopień pokrewieństwa krewnego z uczniem* (należy wpisać: pradziadek/prababcia/dziadek/babcia/ ojciec/matka/opiekun prawny):</p> <p>.....</p> <p>Nazwa PPGR, w której niegdyś pracował krewny: *</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres miejsca pracy krewnego w PPGR: (nazwa miejscowości, gmina, powiat, województwo)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres miejsca zamieszkania krewnego w czasie wykonywania pracy w PPGR:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dokumenty potwierdzające pokrewieństwo ucznia z krewnym pracującym w PPGR: odpisy aktów stanu cywilnego: odpis aktu urodzenia dziecka, aktu małżeństwa rodziców, aktu zgonu - jeżeli krewny pracujący niegdyś w zlikwidowanym PPGR nie żyje, dowód osobisty oraz • dokumenty potwierdzające fakt zatrudnienia i zamieszkiwania: świadectwo pracy, umowa o pracę, zaświadczenie z KOWR o zatrudnieniu, legitymacja służbowa, książeczka zdrowia, karta z poradni ogólnej ośrodka zdrowia, odcinki list płac/wynagrodzeń byłych pracowników w PPGR, dokumenty pochodzące z ZUS/KRUS dot. świadczeń emerytalnych lub rentownych byłych pracowników PPGR, dowód osobisty potwierdzające zatrudnienie /lub zamieszkanie w PPGR, dyplomy potwierdzający fakt zatrudnienia w PPGR, legitymacja ubezpieczeniowa, w której jest zapis o adresie zamieszkania, itp.

* Proszę wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POKREWIEŃSTWA Z CZŁONKIEM RODZINY, KTÓRY BYŁ PRACOWNIKIEM PPGR

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko składającego wniosek), pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że uczeń ubiegający się o udzielenie wsparcia w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” jest spokrewniony z następującymi osobami (w tabeli należy wskazać dane ucznia oraz wstępnych – rodzica, dziadka, pradiadka - kończąc na krewnym, który był pracownikiem byłego PPGR):

Uwaga! DANE PROSIMY WPISAĆ WIELKIMI LITERAMI.

Lp.	Stopień pokrewieństwa	Imię i nazwisko (w przypadku kobiet – dodatkowo nazwisko rodowe)	PESEL	Data urodzenia (dzień – miesiąc - rok)	Czy wskazana osoba była pracownikiem PPGR?
1	Uczeń ubiegający się o wsparcie				-
2	Rodzic / opiekun prawny ucznia wskazanego w wierszu nr 1				<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	Dziadek / babcia ucznia i rodzic osoby wskazanej w wierszu nr 2				<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4	Pradiadek / prababcia ucznia i rodzic osoby wskazanej w wierszu nr 3				<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu PPGR ZGODA

W związku ze złożeniem oświadczenia w ramach Konkursu Grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, ja niżej podpisany/na.....(imię i nazwisko składającego wniosek), wyrażam zgodę na weryfikację danych wskazanych w oświadczeniu przez Gminę i inne podmioty biorące udział w projekcie, w ramach rejestrów publicznych stanowiących zasób własny Gminy lub innych podmiotów publicznych w celu zweryfikowania danych zawartych w przekazanym oświadczeniu.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia