

REGULAMIN

konkursu na opracowanie znaku graficznego – logo Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w konkursie na opracowanie znaku graficznego – logo Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie, zwanym dalej Konkursem.
2. Organizatorem konkursu jest Gminna Biblioteka Publiczna w Krześlinie, zwana dalej Organizatorem, z siedzibą w Krześlinie, Krześlinek 45, 08 – 125 Suchożebry.
3. Celem konkursu jest opracowanie oryginalnego projektu znaku graficznego - logo Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie (GBP w Krześlinie) będącego symbolem identyfikacji wizualnej instytucji i przeznaczonego do celów popularyzatorskich, promocyjnych, reklamowych, korespondencyjnych i identyfikacyjnych.
4. Logo GBP w Krześlinie będzie umieszczone na stronie internetowej biblioteki, w materiałach promocyjnych i folderach oraz na plakatach, papierze firmowym, drukach itp.
5. Logo powinno jednoznacznie kojarzyć się z biblioteką, z miejscowością, książką i kulturą będącymi wyróżnikiem dla regionu Gminy Suchożebry.
6. Logo musi zawierać nazwę instytucji lub jej akronim (GBP w Krześlinie). Powinny pojawić się w nim elementy jednoznacznie kojarzące się z biblioteką i książką.

§ 2 Uczestnicy konkursu

1. Konkurs jest adresowany do osób zajmujących się projektowaniem reklam, jak i amatorów, pasjonatów, studentów, uczniów oraz dzieci i rodziców.
2. W przypadku udziału w konkursie osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda rodziców bądź opiekunów prawnych umieszczona na karcie zgłoszenia.
3. W konkursie nie mogą brać udziału członkowie Komisji Konkursowej.

§ 3 Warunki uczestnictwa

1. Udział w konkursie jest bezpłatny i dobrowolny.
2. Projekty znaku graficznego - logo mogą być wykonane w dowolnej technice (np. rysunek, grafika, prezentacja komputerowa) z użyciem dowolnej ilości kolorów, przy wykorzystaniu dowolnego programu graficznego, z tym zastrzeżeniem, że powinien być czytelny również w wersji czarno-białej.
3. Projekty logo powinny być przedłożone w wersji papierowej w formacie A4 (wydruk kolorowy i czarno-biały). Ponadto uczestnik konkursu wykona projekt w wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD w jednym z wybranych formatów (PDF, JPG) w rozdzielczości 300 DPI.
4. Uczestnik konkursu może przesłać więcej niż jeden projekt.
5. Uczestnik konkursu ma obowiązek dołączyć do pracy konkursowej zgłoszenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1, zawierające jego dane osobowe i kontaktowe, podpisane przez niego lub w przypadku osób niepełnoletnich przez opiekuna prawnego wraz ze zgodą na–przetwarzanie i opublikowanie jego imienia i nazwiska oraz pracy (z załączonym zdjęciem pracy) na stronie internetowej Organizatora i w innych mediach, gdzie prace będą prezentowane.

6. Do pracy konkursowej uczestnik dołącza oświadczenie, iż praca nie narusza praw osób trzecich, w szczególności majątkowych i osobistych praw autorskich. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku, gdy osoba trzecia będzie sobie rościć prawa do nadesłanej przez uczestnika pracy konkursowej.
7. Uczestnik, który przystępuje do konkursu składa pisemne oświadczenie o akceptacji postanowień Regulaminu i załącza je do zgłoszenia.
8. Nadesłane dane osobowe będą wykorzystane jedynie dla potrzeb przeprowadzenia Konkursu.
9. Prace nadesłane bez podpisanego druku zgłoszenia oraz zgód, o których mowa w ust. 5, 6 i 7 oraz § 2 ust. 2 nie będą oceniane.

§ 4 Termin i warunki dostarczenia prac

1. Projekty logo wraz z wypełnioną kartą zgłoszenia i wymaganymi zgodami należy przesłać pocztą na adres Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie, 08-125 Suchożebry, Krześlinek 45 lub dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na logo GBP w Krześlinie”.
2. Termin nadsyłania prac upływa 15.05.2023 r. o godz. 16:00 (decyduje data wpływu/złożenia).

§ 5 Przebieg konkursu, ocena prac i zasady przyznawania nagrody

1. Konkursu składa się z trzech etapów:
 - 1) etap I - przesłanie prac z pomysłami i zgłoszeniami oraz wymaganymi zgodami,
 - 2) etap II – wstępna ocena przez komisję konkursową kryteriów formalnych,
 - 3) etap III - dokonanie przez komisję konkursową wyboru zwycięzcy.
2. Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie powołuje komisję konkursową i jest jej przewodniczącym.
3. Komisja konkursowa wyłania zwycięską pracę i decyduje o przyznaniu nagrody lub wyróżnienia.
3. Decyzja Komisji o przyznaniu nagrody lub wyróżnienia jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania konkursowego bez wybierania najlepszej pracy i bez przyznania nagrody głównej lub wyróżnienia.
5. Informacja o zwycięskim projekcie znajdzie się na Facebooku GBP w Krześlinie.
6. Laureat Konkursu zostanie powiadomiony o wyniku konkursu w sposób podany w zgłoszeniu.
7. Prace oceniane będą zgodnie z następującymi kryteriami:
 - 1) oryginalność,
 - 2) łatwość kojarzenia i zapamiętywania,
 - 3) estetyka formy graficznej,
 - 4) czytelność i funkcjonalność.
 - 5) budzenie dobrych skojarzeń z Gminną Biblioteką Publiczną w Krześlinie,
 - 6) nowoczesność.
8. Autor projektu ocenionego najwyżej przez Komisję Konkursową otrzyma nagrodę.

§ 6 Prawa autorskie

1. Z dniem przystąpienia do konkursu, uczestnik przenosi nieodpłatnie na Organizatora prawo własności pracy konkursowej.

2. Autor zwycięskiej pracy konkursowej przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do przekazanego znaku graficznego – logo oraz prawo do nieograniczonego korzystania i rozporządzania nim przez Organizatora w kraju i za granicą w związku z prowadzoną przez GBP w Krześlinie działalnością promocyjną, na następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania logo wytwarzanie egzemplarzy wszelkimi technikami w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których logo utrwalono wprowadzanie do obrotu, wydawanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych z wykorzystaniem logo oraz zezwalanie na użytkowanie,

3) w zakresie rozpowszechniania logo publiczne wystawienie, wyświetlenie, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Autor zwycięskiego projektu przenosi na Organizatora autorskie prawa zależne do logo obejmujące prawo dokonywania lub zlecenia osobom trzecim przeróbki i opracowań logo oraz zezwala na rozporządzanie i korzystanie z powstałych opracowań w zakresie i na polach eksploatacji określonych ust.2

4. Uczestnik, który przystępuje do konkursu składa pisemne oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych oraz prawie do nieograniczonego korzystania i rozporządzania logo, o których mowa w ust. 2, a także oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw zależnych i załącza je do zgłoszenia.

5. Zwycięzca Konkursu nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń względem Organizatora Konkursu z tytułu wykorzystania jego pracy konkursowej i logo.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Przesłane prace, które nie zostały wybrane i wykorzystane, będą do odebrania w siedzibie GBP w Krześlinie do dnia 19.05.2023 r. Po upływie terminu nie podlegają zwrotowi i zostaną komisyjnie zniszczone wraz z przekazanymi kartami zgłoszeń i udzielonymi zgodami.

2. Organizator zastrzega sobie prawo przerwania, zmiany lub przedłużenia konkursu w razie wystąpienia przyczyn od niego niezależnych.

3. Organizatorowi przysługuje prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny oraz do niewyłaniania zwycięzcy.

4. Osoby, które nie spełnią któregośkolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną automatycznie wyłączone z konkursu.

5. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie konkursu decyzje podejmuje Komisja konkursowa.

6. Dodatkowych informacji udziela Dyrektor GBP w Krześlinie Aneta Wyżywniak – tel. 693 984 083, e-mail: gbprzesin@interia.pl

7. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wzór
Zgłoszenie do konkursu
na opracowanie znaku graficznego – logo
Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie

Imię i nazwisko -

Adres do korespondencji* -

Numer telefonu* -

Adres e-mail* -

**Należy podać przynajmniej jeden rodzaj wybranych przez uczestnika danych kontaktowych*

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią/ autor pracy jest osobą niepełnoletnią (niewłaściwe skreślić).

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

2. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka/ podopiecznego na udział w konkursie na opracowanie znaku graficznego – logo Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

3. Oświadczam, że jestem autorem zgłoszonej pracy konkursowej i nie narusza ona jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności majątkowych i osobistych praw autorskich oraz ponoszę pełną odpowiedzialność w przypadku, gdy osoba trzecia będzie sobie rościć prawa do nadesłanej przeze mnie pracy konkursowej.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

4. Oświadczam, że znam i akceptuję postanowienia Regulaminu konkursu.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne przeniesienie na Gminną Bibliotekę Publiczną w Krześlinie prawa własności do pracy konkursowej.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz prawa do nieograniczonego korzystania i rozporządzania logo przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krześlinie, a także na przeniesienie autorskich praw zależnych do logo na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania logo wytwarzania egzemplarzy wszelkimi technikami w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których logo utrwalono wprowadzanie do obrotu, wydawania i rozpowszechniania materiałów promocyjnych i reklamowych z wykorzystaniem oraz zezwalania na użytkowanie,
- 3) w zakresie rozpowszechniania logo publiczne wystawienie, wyświetlenie, publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na opublikowanie mojego imienia i nazwiska / danych osobowych mojego dziecka oraz pracy (z załączonym zdjęciem pracy) na stronie internetowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Krześlinie i w innych mediach, gdzie prace będą prezentowane.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

8. Wyrażam zgodę na publikację wizerunku mojego/ mojego dziecka* w związku z uczestnictwem w konkursie GBP Suchożebry, w celu dokumentowania, promowania i rozpowszechniania informacji o

działaniach podejmowanych lub wspieranych przez GBP Suchożebry, w formie zdjęć z imprez, zajęć publikowanych na stronie internetowej WWW, w mediach społecznościowych (na platformie Facebook) oraz w prasie promującej placówkę.

.....
Data, podpis uczestnika /przedstawiciela ustawowego
niepełnoletniego uczestnika konkursu

INFORMACJA RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana/dziecka jest:
Gminna Biblioteka Publiczna w Krześlinie, Krześlinek 45, 08 – 125 Suchożebry.
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbsiedlce.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu, publikacji informacji o laureatach Konkursu oraz ich prac na stronie internetowej GBP oraz w mediach społecznościowych w związku z promocją działalności GBP, a także w celach archiwizacyjnych.
4. Przetwarzanie Państwa danych wynika z zaakceptowania Regulaminu Konkursu. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do uczestnictwa w Konkursie.
5. Dane osobowe Pani/Pana/dziecka* (wizerunek) będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody. Wyrażenie zgody na publikację wizerunku jest dobrowolne.
6. Wizerunek będzie przetwarzany w celu dokumentowania, archiwizowania i rozpowszechniania informacji o działaniach podejmowanych lub wspieranych przez GBP zgodnie z art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Wizerunek zostanie przekazany do upublicznienia na stronie internetowej GOK oraz w mediach społecznościowych, zgodnie z zakresem wyrażonej zgody.
8. Dane osobowe Pani/Pana/dziecka* będą przechowywane do chwili ustania celu przetwarzania (2lata) albo odwołania zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Przy przetwarzaniu danych opartych na podstawie zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, pod adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami RODO.

*- niewłaściwe skreślić