|  |  |
| --- | --- |
| logo gminy | **Urząd Gminy w Suchożebrach**  ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry  tel. 25 631 45 15  e –mail: [gmina@suchozebry.pl](mailto:gmina@suchozebry.pl)  [www.bip.suchozebry.pl](http://www.bip.suchozebry.pl/), [www.suchozebry.pl](http://www.suchozebry.pl/) |

Suchożebry, dnia .................................................... roku

(data)

..........................................................................................................

(Wnioskodawca)

..........................................................................................................

..........................................................................................................

(adres)

**Wójt Gminy Suchożebry**

**ul. Aleksandry Ogińskiej 11**

**08-125 Suchożebry**

WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na lokalizację (przebudowę) zjazdu**

Zwracam się z prośbą o wydanie zezwolenia na lokalizację / przebudowę**\*** zjazdu z drogi gminnej nr ………………… w miejscowości …………………...…………...................

do nieruchomości …………….……………….…….……………….....

(dz. ewid. nr)

Oświadczam, że jestem: właścicielem / użytkownikiem wieczystym / użytkownikiem / zarządcą / dzierżawcą**\*** przedmiotowej nieruchomościwykorzystywanej na cele ………………………………………………………………………………………...…………

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1) 3 egz. szczegółowego planu sytuacyjnego z zaznaczoną lokalizacją / przebudową**\*** zjazdu i jego wymiarami oraz naniesionymi granicami działek;

2) ……………………………….……………………………………………………………...

3) ……………………………………….……………………………………………………...

4) ……………………………………………………………………………………………...

5) …………………………………….………………………………………………………...

...................................................................................................

podpis Wnioskodawcy

\*niepotrzebne skreślić

W przypadku współwłasności przedmiotowej nieruchomości potrzebna jest zgoda pozostałych współwłaścicieli.

**ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELI**

1. Współwłaściciel…………………………………………………………………………

/imię i nazwisko/

…………………………….……………………………………………………………..

/adres zamieszkania/

………………………………………

/podpis/

1. Współwłaściciel…………………………………………………………………………

/imię i nazwisko/

…………………………….……………………………………………………………..

/adres zamieszkania/

………………………………………

/podpis/

1. Współwłaściciel…………………………………………………………………………

/imię i nazwisko/

…………………………….……………………………………………………………..

/adres zamieszkania/

………………………………………

/podpis/

**Klauzula informacyjna RODO**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Suchożebry, reprezentowana przez Wójta Gminy Suchożebry, z siedzibą: ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry, tel. (25) 631 45 07.

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych.
2. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdsiedlce.pl.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Rozporządzenia z dnia 2 marca 1999 r. Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych (kontaktowych) jest dobrowolne.
5. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie (tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer działki, tytuł prawny do nieruchomości) niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
7. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:

* dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
* żądania sprostowania danych osobowych,
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

1. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres:

[iod-sk@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-sk@tbdsiedlce.pl).

1. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
2. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.