………………………………., dn. ……………………

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

Oznaczenie strony (imię, nazwisko, adres

lub nazwa i siedziba)

WÓJT GMINY SUCHOŻEBRY

08-125 Suchożebry, ul. A. Ogińskiej 11,

**Wniosek**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.**

**(OPŁATY ROCZNE)**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi Nr ………………… o nazwie ………………………………………………………………...………………w miejscowości ………………………………. pomiędzy miejscowościami …………………………………

dokładna lokalizacja ………………………………………………………………………….. po stronie ………………………………… w celu umieszczenia…………………………….

………………………………………………………………………………………………….

1. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia umieszczonego w pasie drogowym:
2. w obszarze zabudowanym …………………………………... = …………….. m2

- w tym: wzdłuż drogi, w jezdni ……………………………….. = …………….. m2

- w poprzek jezdni …………………………….…….. = …………….. m2

1. poza obszarem zabudowanym ..………………………………... = …………….. m2

- w tym: wzdłuż drogi, w jezdni ……………………………….. = …………….. m2

- w poprzek jezdni …………………………….…….. = …………….. m2

1. Planowany termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym w bieżącym roku od dn. …………….. do dn. 31.12. …………r. tj. …….. miesięcy.
2. Planowany termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym na ……. lat, słownie: …………………………… lat tj. do …………. roku

**Planowany okres umieszczenia urządzenia nie powinien być krótszy niż planowany okres jego eksploatacji.**

1. Właścicielem urządzenia, który będzie ponosił opłaty roczne, będzie: ………………….. …………………………………………………………………………………………….. ul. ……………………………… nr ………. miejscowość ……………………………… kod pocztowy …………………. poczta ……………….. NIP …………………………...

Jednocześnie oświadczam, że o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku, a mających istotne znaczenie dla sprawy powiadomię zarządcę drogi.

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

……………………………………….

Podpis wnioskodawcy i pieczęć

W załączeniu:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Kopia decyzji, wyrażającej zgodę na lokalizację urządzenia w drodze.

**Uwaga:**

**Wniosek o zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego należy złożyć razem z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia w pasie drogowym robót związanych z umieszczaniem urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Suchożebry, dane kontaktowe: ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry, tel. 25 631 45 15, e-mail: [sekretariat@suchozebry.pl](mailto:suchozebry@bazagmin.pl) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, który jest dostępny pod adresem e-mail: iod@suchozebry.pl Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu rozpatrzenia wniosku   
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. Dane kontaktowe (numer telefonu) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – Pani/Pana zgody – w celu ułatwienia kontaktu z Panią/Panem. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane umowy powierzenia danych. Dane osób wskazanych we wniosku zostały przekazane przez Wnioskodawcę. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora danych będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla jakiego zostały zebrane,   
a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r.   
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia   
18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dane kontaktowe będą przetwarzane nie dłużej niż do czasu cofnięcia zgody. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody także prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność   
z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody oraz prawo do usunięcia danych. Na niezgodne   
z prawem przetwarzanie przez administratora danych Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do umożliwienia kontaktu telefonicznego z Panią/Panem. Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, a także nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.