|  |  |
| --- | --- |
| logo gminy | **Urząd Gminy w Suchożebrach**  ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry  Tel./ fax. 25 631 45 15  E –mail: [gmina@suchozebry.pl](mailto:gmina@suchozebry.pl)  [www.bip.suchozebry.pl](http://www.bip.suchozebry.pl/), [www.suchozebry.pl](http://www.suchozebry.pl/) |

Suchożebry, dnia .............................

**Wnioskodawca:**

Nazwisko, imię .................................................................

Adres ................................................................................

..........................................................................................

PESEL .............................................................................

nr tel(nieobowiązkowe). ...................................................

**Wójt Gminy Suchożebry**

**ul. A. Ogińskiej 11**

**08-125 Suchożebry**

**WNIOSEK**

O WYDANIE DUPLIKATU DECYZJI NR ……………………………………………………………………… W SPRAWIE: PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI / PODATKU ROLNEGO / PODATKU LEŚNEGO / ŁĄCZNEGO ZOBOWIĄZANIA PIENIĘŻNEGO\* WYDANEJ PRZEZ WÓJTA GMINY SUCHOŻEBRY ZA ROK ......................, OD NIERUCHOMOŚCI / GOSPODARSTWA\* POŁOŻONEGO W MIEJSCOWOŚCI......................................................................................................................... GMINA SUCHOŻEBRY.

...................................................................

(podpis wnioskodawcy)

**Opłata skarbowa:**

Poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii, dokonane przez organy administracji rządowej lub samorządowej lub archiwum państwowe: 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej stronicy wystawionego duplikatu zaświadczenia/decyzji

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (j. t. Dz. U. z 2016r. poz. 1827 z późn. zm.)

\*właściwe podkreślić

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Suchożebry, dane kontaktowe:   
   ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry, tel. 25 631 45 07, e-mail: gmina@suchozebry.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres Urzędu Gminy Suchożebry oraz za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@suchozebry.pl](mailto:iod@suchozebry.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w z. w ustawą z dnia   
   12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawą z dnia 15 listopada 1984 r.   
   o podatku rolnym, ustawą z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, ustawą z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wydania duplikatu decyzji. Numer telefonu będzie przetwarzany na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu ułatwienia kontaktu z Panią/Panem.
4. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom na podstawie przepisów prawa lub właściwie skonstruowanych umowy powierzenia danych.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora danych będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla jakiego zostały zebrane, a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywyane nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych.   
   W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia   
   w dowolnym momencie oraz prawo do usunięcia danych.
7. Na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne, ma na celu ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.
9. Administrator nie przewiduje podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym   
   w formie profilowania. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.